



ŽILINSKÝ
samosprávny kraj
z r i a d o v a t e ľ



**Stredná odborná škola
poľnohospodárstva a služieb
na vidieku**
Predmestská 82
010 01 Žilina 1

ŠKOLSKÝ PORIADOK

žiacov

Stredná odborná škola poľnohospodárstva a služieb na vidieku v Žiline je výberová stredná škola, ktorú si žiak zvolil dobrovoľne a preto je povinný sa riadiť jej pravidlami a školským poriadkom.

čl. V Povinnosti a práva žiakov

Dochádzka žiakov do školy

Budova školy sa pre žiakov otvára o 6.30 h. Vyučovanie sa začína o 7.00 h. Žiak je povinný byť v škole najneskôr 10 minút pred prvou vyučovacou hodinou. Pri vstupe do školy je žiak povinný označiť si príchod. Na označenie použije ISIC kartu alebo čip. Elektronické zariadenie na označenie pre vstup do školy je pri vstupe do šatní. Žiak je povinný si označiť tiež odchod z vyučovania, elektronické zariadenie je pri odchode zo šatní.

Do školy žiak dochádza pravidelne a zúčastňuje sa všetkých povinných a voliteľných predmetov, ktoré si zvolil.

Vyučovanie sa uskutočňuje podľa rozvrhu a končí sa najneskôr 9. vyučovacou hodinou. Po tom sa v budove školy môžu združovať žiaci iba s pedagogickým dozorom.

Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre dôvody vopred známe, požiada jeho zákonný zástupca alebo plnoletý žiak sám o uvoľnenie z vyučovania. Za dôvody vopred známe sa pokladajú:

- dovolenka s rodičmi,
- preventívna lekárska prehliadka,
- plánované odborné lekárske vyšetrenie,
- predvolanie v súdnej veci (svedok, obžalovaný),
- športové sústredenia žiakov,
- iné vážne dôvody (úmrtie člena rodiny).

V súlade s § 144 ods. 9 zákona 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchovno-vzdelávacom procese v škole, jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť škole prostredníctvom triedneho učiteľa bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti (cez EduPage, služobný mail a i.). Po návrate na vyučovanie je žiak alebo zákonný zástupca žiaka povinný predložiť triednemu učiteľovi doklady o dôvode neprítomnosti najneskôr do dvoch dní. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti sa uvádza:

- choroba, úraz,
- lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy,
- mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky,

- náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov,
- mimoriadne udalosti v rodine,
- účasť žiaka na súťažiach, ak nejde o reprezentáciu školy.

Podľa § 144 ods. 10 až 14 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 176/2025 Z. z. s účinnosťou od 1. 9. 2025 a v súlade s Usmernením k všeobecným pravidlám ospravedlňovania neprítomnosti žiaka vo výchove a vzdelávaní v SŠ, v prípade ospravedlnenia neprítomnosti žiaka, ktorá vznikla z dôvodu ochorenia platí:

- neprítomnosť nepľnoletého žiaka ospravedlňuje škola na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia,
- ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá najviac päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní a súhrnne počas polroka školského roka najviac trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne školského vzdelávacieho programu, neprítomnosť sa ospravedlňuje bez predloženia potvrdenia od lekára.
- ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní alebo súhrnne počas polroka školského roka viac ako trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne školského vzdelávacieho programu, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára (tlačivo Lekárske potvrdenie o ochorení je na stránke školy v časti Dokumenty/Tlačivá a formuláre pre verejnosť).

V odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť neprítomnosti, najmä pri opakovanej neprítomnosti.

Pľnoletý žiak sa ospravedlňuje sám spôsobom uvedeným v predchádzajúcich odsekoch.

Spôsoby preukazovania dôvodov neprítomnosti žiaka na výchove a vzdelávaní v prípade ochorenia a akceptované doklady:

- predloženie Študentského preukazu s ospravedlnením (lekárske potvrdenie, ospravedlnenie od zákonného zástupcu žiaka, ospravedlnenie pľnoletého žiaka),
- predloženie potvrdeného tlačiva Lekárske potvrdenie o ochorení.

Lekár vydáva lekárske potvrdenie o chorobe žiaka odôvodňujúcej jeho neprítomnosť, ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní. Na dobu neprítomnosti žiaka v škole, ktorá predchádza návšteve žiaka u lekára pre dorasť, nie je tento

lekár oprávnený vydať potvrdenie o chorobe, lebo spätne nemôže jednoznačne posúdiť zdravotný stav žiaka. Lekárske potvrdenie o chorobe žiaka je v takomto prípade súčasťou ospravedlnenia zákonným zástupcom alebo plnoletým žiakom. Zákonný zástupca so žiakom alebo plnoletý žiak musí v takomto prípade trvania príznakov ochorenia prísť na vyšetrenie k lekárovi najneskôr na 6. deň od začiatku trvania príznakov, na základe ktorých je žiak neprítomný v škole (zákonný zástupca smie ospravedlniť maximálne 5 dní neprítomnosti). To je vyhovujúce z hľadiska poskytovania zdravotnej starostlivosti na správne posúdenie zdravotného stavu a liečby. Dodržiavanie tohto pravidla zníži aj zneužívanie ospravedlnenia neodôvodnenej neprítomnosti zo strany zákonných zástupcov alebo plnoletého žiaka, keď lekár nevydá potvrdenie o chorobe so spätnou platnosťou.

Škola môže vo výnimočných a odôvodnených prípadoch vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe aj ak ide o neprítomnosť z dôvodu ochorenia v trvaní menej ako 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní.

Všeobecný lekár pre dospelých bude vyžadovať písomnú žiadosť školy o vydanie potvrdenia o chorobe.

Ak ochorenie žiak (alebo niektorá z osôb, s ktorou žiak býva alebo je v trvalom styku) na prenosnú infekčnú chorobu, oznámi to neodkladne jeho zákonný zástupca triednemu učiteľovi.

Žiaka môže v nevyhnutných prípadoch z vyučovania uvoľniť:

- a) na 1 vyučovaciu hodinu - vyučujúci
- b) na 1 – 2 vyučovacie dni - triedny učiteľ
- c) na viac dní môže žiaka uvoľniť na základe písomnej žiadosti - TU so súhlasom riaditeľa.

Neskorý bezdôvodný príchod na 1. vyučovaciu hodinu je vážnym porušením Školského poriadku. Je dôvodom na výchovné opatrenia.

Neprítomnosť žiačky pre tehotenstvo, materstvo sa ospravedľňuje rovnako ako neprítomnosť pre chorobu. Povolenie vzdelávania podľa § 26 ods. 2 školského zákona 245/2008 Z. z., t. j. podľa individuálneho učebného plánu, možno uplatniť u žiaka s nadaním, ale aj so závažných zdravotných dôvodov. Okrem tehotenstva a materstva je takým dôvodom aj vzdelávanie žiaka so zdravotným znevýhodnením, ktorého stav si vyžaduje striedanie dennej dochádzky do školy s individuálnou prípravou.

Zanedbávanie povinnej školskej dochádzky. V súlade s § 19 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon), povinná školská dochádzka je desaťročná. Žiak, ktorý bol v priebehu plnenia povinnej školskej dochádzky prijatý do strednej školy, pokračuje v plnení povinnej školskej dochádzky až do jej skončenia v tejto škole, ak tento zákon neustanovuje inak.

V zmysle § 22 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) žiak skončil plnenie povinnej školskej dochádzky, ak od začiatku plnenia povinnej školskej dochádzky absolvoval desať

rokov vzdelávania v školách podľa tohto zákona, alebo dňom 31. augusta príslušného školského roka, v ktorom žiak dovŕšil 16. rokov veku.

Pod zanedbávaním povinnej školskej dochádzky na účely zastavenia prídavku na dieťa rodičovi sa rozumie stav, keď dieťa má neospravedlnenú neúčast' na vyučovaní v kalendárnom mesiaci viac ako 15 vyučovacích hodín. Cieľom tohto opatrenia je dosiahnuť zodpovednejší prístup rodičov k plneniu rodičovskej funkcie k dieťaťu, viesť ich k intenzívnejšiemu hľadaniu odbornej pomoci, ak výchovné problémy svojich detí nedokážu zvládnuť vlastnými silami.

Triedny učiteľ je povinný oznámiť zanedbávanie povinnej školskej dochádzky žiaka obci, v ktorej má rodič trvalý pobyt. Toto oznámenie škola zašle najneskôr do troch pracovných dní po skončení kalendárneho mesiaca. Kópiu oznámenia zašle škola aj na Okresný úrad, odbor sociálnych vecí a rodiny podľa miesta trvalého pobytu rodiča.

Opatrenia proti šíreniu legálnych a nelegálnych drog v školskom prostredí

V súlade a v duchu prijatého Národného akčného plánu pre deti je potrebné na škole venovať pozornosť deťom zo znevýhodneného sociálneho prostredia, zabezpečovať aktívnu ochranu detí pred sociálno-patologickými javmi a riaditeľ školy je povinný vymedziť opatrenia proti šíreniu legálnych a nelegálnych drog v školskom prostredí. Odporúča sa veku primeraným spôsobom informovať žiakov o ustanoveniach Opčného protokolu k Dohovoru o právach dieťaťa – o predaji detí, detskej prostitúcii, o účasti detí v ozbrojených konfliktoch, o ochrane detí pred sexuálnym vykorisťovaním o právach osôb so zdravotným postihnutím v súlade so stratégiou prevencie kriminality a inej protispoločenskej činnosti v SR na roky 2016 – 2020.

1. Plány triednych učiteľov obsahujú témy súvisiace s realizáciou programu prevencie drogových závislostí v súlade s rezolúciou Európskej rady č. 5418/2001 o ochrane detí a prevencii pred toxikomániou, posilňovanie zdravého životného štýlu žiakov.
2. V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa je potrebné pedagogickými zamestnancami monitorovať správanie žiakov, ich zmeny a v prípade oprávneného podozrenia bezodkladne zabezpečiť ich aktívnu ochranu, využívať nástroje na predchádzanie záškoláctvu, problémového alebo agresívneho správania, šikanovania, fyzického a psychického týrania, zneužívania návykových látok, sexuálneho zneužívania. Triedni učitelia musia okamžite informovať riaditeľa školy, rodičov žiakov a problémovú situáciu spoločne riešiť.
3. K prevencii rizikového správania sa žiakov je spracovaná školská stratégia s postupmi riešenia vyskytujúcich sa problémov, do ktorej sú zainteresovaní všetci pedagogickí zamestnanci.

4. Triedny učiteľ spolupracuje s koordinátorom protidrogových závislostí na škole a zabezpečuje aktivity v spolupráci aj s vedením školy s preventívnou tematikou. To znamená podporovať záujem žiakov o krúžkovú činnosť, rozvíjanie športových aktivít na škole, učiť ich rozumne využívať voľný čas, zúčastňovať sa SOČ a ďalších aktivít. Na uvedené aktivity škola sprístupní pre žiakov internet, telocvičňu a školské ihrisko.

V zmysle Národného programu podpory zdravia sa zapájať do rozvojového projektu Zdravie v školách, realizovať aktivity a programy na prevenciu civilizačných ochorení, na podporu telesného a duševného zdravia (spolupracovať so SČK, Ligou za duševné zdravie, Úradmi verejného zdravotníctva).

5. Koordinátor protidrogových závislostí spolupracuje s rodičovským združením a snaží sa získať podporu rodičov pre preventívne opatrenia a spoluprácu cez nich v jednotlivých triedach. Odporúča sa realizácia projektov „Správaj sa normálne“, „Cesta k emocionálnej zrelosti“ a „Vieme že“. Koordinátor prevencie drogových závislostí a iných sociálno-patologických javov vypracuje v spolupráci s vedením školy a bude dôkladne realizovať na škole Preventívny program školy. Bude spolupracovať s centrami výchovnej a psychologickej prevencie.
6. Škola bude realizovať program Škola bez drog a alkoholu, Dni nádeje, Svetový deň zdravia, Svetový deň boja proti drogám, Kvapka krvi. Besedy s odborníkmi z oblasti zdravotníctva a zdravotníckej osvetu. Spolupráca s Diagnostickým centrom, jeho návšteva žiakmi. Spolupráca s nadáciami a hľadanie možností zapojenia do projektov protidrogových závislostí, besedy s psychológom, lekármi, vyhlasovať a realizovať aktivity k Svetovému dňu boja proti HIV/AIDS. Doporučujeme spoluprácu koordinátora prevencie so zariadením školského stravovania – prevencia vo výžive.
7. V triedach sa zamerať na osvetu boja proti alkoholizmu, formou nástenných novín, školského časopisu KUK, videofilmy, rozhovory so žiakmi, besedy s lekármi, psychológmi. Pedagogickí zamestnanci musia pravidelne monitorovať zmeny v správaní žiakov, kontrolovať šikanovanie žiakov a postupovať v súlade so Smernicou k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a v školských zariadeniach.
8. Vyučujúci ETV, NBV priblížia žiakom uvedenú problematiku nenásilným spôsobom, formou projektového vyučovania.
9. Rozvinúť realizáciu projektu PEER HELPER, to znamená, že spolužiak berie na seba úlohu pomáhať ostatným študentom.
10. V prípadoch oprávneného podozrenia z ohrozenia mravného vývinu žiakov, riaditeľ školy bude uvedený problém bezodkladne riešiť v súčinnosti s triednym učiteľom, členmi vedenia školy a rodičmi, školským psychológom, pedagogicko-psychologickou poradňou.

11. Vedenie školy v prípade podozrenia, že ide o závažnú otravu nelegálnou drogou, či inou látkou, zabezpečí pre postihnutého žiaka prvú pomoc a neodkladnú zdravotnú starostlivosť, o čom okamžite informuje zákonného zástupcu žiaka. Ďalšie riešenie predkladajú zdravotnícki pracovníci. V prípade neprimeraného, či neovládateľného až agresívneho správania sa žiaka je oprávnený vyučujúci, triedny učiteľ, vedenie školy volať políciu.
12. O uvedených aktivitách školy budú rodičia priebežne informovaní na rodičovských združeniach tak, aby vznikla dôvera a spolupráca medzi vedením školy, triednymi učiteľmi, žiakmi a rodičmi. Informáciu uskutočnia triedni učitelia na triednych rodičovských združeniach a koordinátor prevencie na plenárnom rodičovskom združení.
13. Opatrenia vo výchove v súlade s § 58 ods. 3, 4, zákona č. 245/2008 Z. z.: ak žiak svojim správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným žiakom vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým zabezpečí okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania. Žiaka umiestni do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc, policajný zbor. Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam.

Postup pri podozrení na užívanie nelegálnych návykových látok a použitie alkoholu

1. V prípade odôvodneného podozrenia z užitia alkoholu, respektíve nelegálnej drogy u žiaka, riaditeľ školy alebo iný zodpovedný pedagogický zamestnanec (koordinátor prevencie, TU) kontaktuje príslušný útvar policajného zboru a v prípade ohrozenia života žiaka aj zdravotníkov, ktorí disponujú prostriedkami zodpovedajúcimi na zisťovanie alkoholu a použitia inej návykovej látky a majú na túto činnosť zo zákona aj oprávnenie. V prípade, ak sa použitie alkoholu, resp. nelegálnej látky potvrdí, riaditeľ školy postupuje podľa § 5 ods. 10 zákona č. 596/2003 Z. z.
2. Možnosť zistiť odôvodnené podozrenie z užitia alkoholu, nelegálnej drogy počas vyučovania - je možné realizovať nasledovný postup:
 - žiaka, ktorý je z uvedenej činnosti podozrivý, vyzve riaditeľ školy, zástupca riaditeľa školy, koordinátor prevencie alebo triedny učiteľ k návšteve lekára, zdravotníckeho zariadenia na uskutočnenie vyšetrenia na alkohol alebo nelegálnu návykovú látku. Vyšetrenie sa môže uskutočniť len so súhlasom žiaka, ak má 18 rokov, alebo so súhlasom zákonného zástupcu žiaka. Výsledky vyšetrenia určia, či sa jedná o požitie nelegálnych návykových látok. Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka nesúhlasí s vyšetrením postupuje sa podľa bodu č. 1 tohto postupu. Podľa bodu 1 sa postupuje aj v prípade, že je viditeľné podozrenie na požitie alkoholu

alebo návykovej látky. Ak sú výsledky vyšetrenia pozitívne riaditeľ školy vyvodí dôsledky v zmysle platnej legislatívy.

Deklarácia práv dieťaťa

Vychádzame z Konvencie o ekonomických, sociálnych a kultúrnych právach (19. 12. 1966) a z Deklarácie práv dieťaťa (20. 11. 1959).

1. Štáty, ktoré podpísali túto Konvenciu, uznávajú právo každého na vzdelanie. Súhlasia s tým, aby vzdelávanie bolo zamerané na plný rozvoj ľudskej osobnosti, uvedomovanie si jej dôstojnosti a posilňovalo úctu k ľudským právam a základným slobodám. Okrem toho súhlasia s tým, aby vzdelanie umožňovalo všetkým ľuďom efektívnu účasť na živote slobodnej spoločnosti, podporovalo pochopenie, toleranciu a priateľstvo medzi všetkými národmi a všetkými rasovými, etnickými a náboženskými skupinami a navyše i aktivity OSN zamerané na zachovanie mieru.
2. Štáty, ktoré podpísali túto Konvenciu sa dohodli, že pre plnú realizáciu tohto práva:
 - a) základné vzdelanie bude povinné a bezplatne dostupné pre všetkých,
 - b) stredoškolské vzdelanie vo všetkých jeho formách, vrátane odbornej a profesijnej prípravy bude všeobecne prístupné a dostupné každému, kto disponuje primeranými prostriedkami, za perspektívny sa však považuje bezplatný prístup k vzdelávaniu,
 - c) vyššie vzdelanie bude rovnako prístupné každému, s prihliadnutím ku kapacite škôl, na základe primeraných poplatkov, perspektívne však na základe bezplatného prístupu k vzdelaniu,
 - d) získanie základného vzdelania bude odporúčané a organizované osobitne pre tých, ktorí nezískali základné vzdelanie, alebo neukončili všetky ročníky základnej školy,
 - e) vývoj školského systému na všetkých úrovniach bude aktívne podporovaný, bude sa vytvárať systém partnerských vzťahov a materiálne podmienky pedagogického personálu budú sústavne zlepšované.
3. Štáty, ktoré podpísali túto Konvenciu, sa zaväzujú rešpektovať slobodu rodičov a ak sa to uzná za vhodné, legalizovať právo výberu škôl rodičmi pre ich dieťa, i iných škôl, než tých, ktoré boli založené na základe verejnej autority, ktoré plnia minimálne vzdelanostné štandardy, ktoré môžu byť zákonným spôsobom zriadené a schválené štátom, zaisťujú náboženské a mravné vyučovanie detí v súlade s ich vlastným presvedčením.
4. Žiadna časť tohto článku nemôže byť vysvetľovaná spôsobom, ktorý by ohrozoval slobodu jednotlivcov a spoločností zriaďovať a spravovať vzdelávacie inštitúcie, rešpektujúce princípy

stanovené v § 1 tohto článku a odpovedajúce požiadavke poskytovania vzdelávania v takých inštitúciách, ktoré plnia minimálne štandardy, ktoré môžu byť stanovené v zákone štátom.

Dieťa je oprávnené dostávať vzdelanie, ktoré bude bezplatné a povinné, najmenej však na elementárnej úrovni. Dieťaťu bude poskytované vzdelanie, ktoré bude podporovať jeho všeobecnú kultúru a umožňovať mu, na základe rovnakých príležitostí, rozvíjať svoje schopnosti, individuálny úsudok, pocit mravnej a sociálnej zodpovednosti, aby sa stalo užitočným členom spoločnosti.

V najvlastnejšom záujme sa dieťa bude riadiť princípom vlastnej zodpovednosti za svoje vzdelanie a formovanie. Táto zodpovednosť leží predovšetkým na jeho rodičoch.

Dieťa bude mať dostatok príležitostí k hre a rekreácii, ktoré budú slúžiť tým istým účelom ako i vzdelávanie. Spoločnosť a verejní činitelia sa budú snažiť podporovať uspokojovanie tohto práva.

1. Členské štáty uznávajú právo dieťaťa na vzdelanie a s ohľadom na perspektívne posilnenie

účinnosti tohto práva na základe rovnakých príležitostí budú sa zvlášť usilovať:

- a) urobiť základné vzdelanie povinným a bezplatne dostupným pre každého,
- b) povzbudzovať rozvoj rôznych foriem stredoškolského vzdelávania, vrátane všeobecného alebo profesijného, dosiahnuť, aby sa stalo prístupným a dostupným pre každé dieťa, prijať také vhodné opatrenia, akými sú napríklad zavedenie bezplatného vzdelávania, alebo ponuka finančnej podpory v prípade potreby,
- c) urobiť vyššie vzdelanie prístupným pre všetkých na základe existujúcich kapacít, avšak pri využití všetkých vhodných prostriedkov,
- d) urobiť informácie o vzdelávaní, profesijnej príprave a pravidlách ich poskytovania dostupnými a prístupnými pre všetky deti,
- e) prijať opatrenia pre zlepšenie pravidelnej dochádzky do škôl a redukciu miery absencií,

2. Členské štáty budú prijímať všetky vhodné opatrenia pre zaistenie školskej disciplíny takými spôsobmi, ktoré budú konzistentné s dôstojnosťou, prislúchajúcou detskej ľudskej bytosti, a ktoré budú v súlade s predmetnou Konvenciou.

3. Členské štáty budú podporovať a povzbudzovať medzinárodnú spoluprácu vo veciach, ktoré sa týkajú vzdelávania, zvlášť s prihliadnutím k prínosu pre elimináciu nevedomosti a negramotnosti na celom svete a uľahčeniu prístupu k vedeckým, technickým vedomostiam a moderným technológiám. V tejto súvislosti zvláštna pozornosť bude venovaná potrebám rozvojových krajín.

Povinnosti a práva žiaka a jeho zákonného zástupcu

Povinnosti žiaka sú definované tak, aby:

- a) pri dodržiavaní jeho práv neboli narušené práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovno-vzdelávacieho procesu,
- b) svojím konaním neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchovno-vzdelávacieho procesu,
- c) rešpektoval pokyny zamestnancov školy alebo školského zariadenia, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a dobrými mravmi,
- d) dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy,
- e) chrániť pred poškodením majetok školy, ktorý škola využíva na výchovu a vzdelávanie,
- f) chrániť pred poškodením učebnice, učebné pomôcky, ktoré mu boli bezplatne zapožičané,
- g) pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať (zákon č. 245/2008 Z. z.),
- h) žiak svojim konaním nenarúša a neohrozuje mravný vývin spolužiakov,
- i) žiak svojim konaním nenarúša práva ostatných osôb a rešpektuje ich ľudskú dôstojnosť,
- j) žiak svojim konaním nenarúša právo ostatných osôb na výchovu a vzdelávanie,
- k) akékoľvek prejavy rasizmu, extrémizmu, xenofóbie, intolerancie, rodovej, národnostnej, rasovej, kultúrnej, etnickej neznášanlivosti sú neprípustné, ako aj ich šírenie a propagovanie.

Práva žiaka v oblasti výchovy a vzdelávania sú definované tak, aby boli zaručené jeho práva na:

- a) rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
- b) slobodnú voľbu vzdelávacej cesty na štátnych, súkromných alebo cirkevných školách a školských zariadeniach,
- c) bezplatné vzdelanie v štátnych základných školách a v štátnych stredných školách,
- d) vzdelanie v materinskom jazyku v rozsahu stanovenom týmto zákonom,
- e) osvojenie si štátneho jazyka,
- f) individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu stanovenom týmto zákonom,
- g) bezplatné zapožičanie učebníc a učebných textov na povinné a voliteľné vyučovacie predmety,
- h) úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,

- i) poskytovanie poradenstva, starostlivosti a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním a kariérového poradenstva,
- j) výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- k) organizáciu výchovno-vzdelávacieho procesu primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
- l) fyzickú a duševnú ochranu, úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu, garancia zabraňujúca postihu žiaka, jeho zvýhodnenie, sankciovanie z dôvodu uplatňovania si svojich práv,
- m) slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu stanovenom výchovno-vzdelávacím programom,
- n) informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov, na individuálnu výchovu a vzdelávanie za podmienok stanovených týmto zákonom a zákonom o ochrane osobných údajov,
- o) informovanosť a účasť na hodnotení svojich výsledkov a výsledkov školy,
- p) voliť a byť volený do rady školy, pokiaľ ide o plnoletého žiaka,
- q) na vzdelávanie podľa individuálneho učebného plánu v súlade so zákonom 245/2008 Z. z.,
- r) žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú, žiaci môžu používať kompenzačné pomôcky vo výchovno-vzdelávacom procese, musia byť však uvedené na základe odporúčenia lekára, centra poradenstva a prevencie, školského podporného tímu a pod.
- s) žiakom so súhlasom riaditeľa školy sa umožní účasť na školských súťažiach,
- t) školský poriadok zverejní riaditeľ školy na webovom sídle školy, v jednotlivých triedach a preukázateľným spôsobom oboznámi pedagogických zamestnancov (zápisnica z porady) a žiakov prostredníctvom triednych učiteľov na triednicky hodinách (zápis z informovania) a zákonných zástupcov prostredníctvom triednych učiteľov na triednych rodičovských združeniach (zápisnica z RZ).

Práva žiakov v súvislosti s výchovno-vzdelávacím procesom:

- a) žiak alebo zákonný zástupca môže požiadať o komisionálne preskúšanie žiaka ak má pochybnosti o správnosti hodnotenia na konci prvého polroka alebo druhého polroka, môže do troch pracovných dní odo dňa získania výpisu hodnotenia vyučovacích predmetov a správania žiaka za prvý polrok alebo do troch pracovných dní odo dňa skončenia obdobia školského vyučovania požiadať riaditeľa školy o vykonanie komisionálnej skúšky, výsledok každej komisionálnej služby je pre klasifikáciu konečný,

- b) žiak, ktorý má na konci 2. polroka prospech nedostatočný najviac z 2 povinných vyučovacích predmetov, môže požiadať a na základe rozhodnutia riaditeľa školy môže vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku,
- c) termín opravných skúšok určí riaditeľ školy tak, aby sa opravné skúšky vykonali najneskôr do 31. augusta. Žiakovi, ktorý zo závažných dôvodov nemôže prísť vykonať opravnú skúšku v určenom termíne, možno povoliť jej vykonanie najneskôr do 15. septembra, žiakovi, ktorý bol klasifikovaný podľa § 56 zákona 245/2008 Z. z. ods. 2 najneskôr do 15. októbra,
- d) žiak vyššieho odborného štúdia sa neklasifikuje zo správania,
- e) v súlade s § 33 ods. 3 zákona 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v priebehu štúdia na strednej škole sa umožňuje žiakom:
 - prerušenie štúdia,
 - zmena študijného odboru,
 - prestup na inú strednú školu,
 - ak žiak prestupuje z inej školy, vykoná rozdielovú skúšku pričom obsah, rozsah a termín určí riaditeľ školy,
 - preradenie do základnej školy,
 - opakovanie ročníka,
 - postup do vyššieho ročníka,
 - zanechanie štúdia,
 - štúdium podľa individuálneho učebného plánu,
 - štúdium na zahraničnej škole obdobného typu,
 - na štúdium v zahraničí môže uvoľniť riaditeľ strednej školy v zásade žiaka, ktorý ukončil povinnú školskú dochádzku,
 - riaditeľ školy uvoľňuje na štúdium v zahraničí rozhodnutím v zmysle príslušného zákona,
 - riaditeľ školy môže uvoľniť žiaka na štúdium v zahraničí na dobu jedného školského roka, a to v prípade, že ide o štúdium na škole obdobného typu,
 - po návrate zo štúdia musí žiak predložiť riaditeľovi školy doklad o štúdiu v zahraničí s uvedením predmetov, ktoré navštevoval, ak chce pokračovať v ďalšom ročníku štúdia.
- f) osoby, ktoré pri plnení svojich pracovných povinností prichádzajú do styku s osobnými údajmi žiakov, majú povinnosť mlčanlivosti – právo na súkromie žiakov,

- g) žiak má právo:
- vedieť, čo sa bude hodnotiť a akým spôsobom,
 - dozvedieť sa výsledok každého hodnotenia,
 - na objektívne hodnotenie,
- h) žiak má právo na oboznámenie sa so školským poriadkom preukázateľným spôsobom,
- i) žiak má explicitnú garanciu zabraňujúcu postihu žiaka, jeho zvýhodnenia alebo sankciovania z dôvodu uplatnenia si svojich práv.

Povinnosti zákonného zástupcu žiaka sú definované tak, aby konal v záujme naplnenia práv svojho dieťaťa v oblasti výchovy a vzdelávania, ktoré sú definované vyššie a to najmä:

- a) vytvoril pre svoje dieťa podmienky na prípravu na výchovno-vzdelávací proces v škole a na plnenie školských povinností,
- b) dodržiaval podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určených školským poriadkom školy,
- c) dbal na sociálne a kultúrne zázemie svojho dieťaťa,
- d) rešpektoval jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- e) informoval školu o zmene zdravotného stavu svojho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- f) prihlásil dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbal o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania podľa tohto zákona,
- g) oboznámil sa a rešpektoval práva pedagogických zamestnancov,
- h) zákonný zástupca je povinný prevziať zodpovednosť za škody, ktoré spôsobí jeho dieťa na majetku školy alebo spolužiakov počas výchovno-vzdelávacieho procesu,
- i) nenarušovať súkromie pedagogických a iných zamestnancov školy, na komunikáciu využívať Edupage, služobný email, prípadne si vopred dohodnúť osobný pohovor v škole. Uprednostňovať komunikáciu počas pracovnej doby a počas pracovných dní.

Práva zákonného zástupcu žiaka sú definované tak, aby bolo dodržané jeho právo:

- a) na slobodnú voľbu vybrať pre svoje dieťa školu alebo školské zariadenie, ktoré poskytuje výchovu a vzdelávanie podľa toho zákona, zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti,

- b) žiadať, aby sa v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu v škole alebo školskom zariadení poskytovali deťom a žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade so všeobecnými cieľmi výchovy a vzdelávania,
- c) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a podieľať sa na jeho tvorbe prostredníctvom volených zástupcov v školskej samospráve a oboznámiť sa so školským poriadkom školy,
- d) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- e) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- f) zúčastňovať sa výchovno-vzdelávacieho procesu po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- g) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy alebo školského zariadenia prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- h) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

čl. VI. Správanie žiakov

1. Žiak chodí do školy vhodne, čisto a nevyzývavo oblečený a upravený (počas vyučovacieho procesu je zakázané nosiť športové legíny, crop topy, extrémne krátke šortky a minisukne, priesvitné oblečenie a pokrývku hlavy).
2. Po príchode do školy je žiak povinný sa prezuť. Vrchný odev a obuv si odkladá vo vyhradenej šatni. (tenisky a cvičky nie sú prezuvkami). Vhodné sú papuče, sandále, šľapky s protišmykovou podrážkou.
3. Žiak nesmie prinášať do školy alebo na podujatia organizované školou alkoholické nápoje, omamné látky, drogy, cigarety, tabak, žuvací tabak, elektronické cigarety, kofeínové a energetické nápoje a iné legálne a nelegálne zdraviu škodlivé látky. Tieto látky taktiež nesmie požívať počas výchovno-vzdelávacieho procesu.
4. Žiak nesmie prinášať do školy nebezpečné predmety, ktorými môže ohroziť zdravie, bezpečnosť a životy osôb, ktoré sa zúčastňujú výchovno-vzdelávacieho procesu a taktiež predmety, ktoré s ním nesúvisia, napr. zbrane, nožiky, dýky, slzný sprej, žiletky, varné kanvice, nabíjačky a i.

Žiak nenosí do školy a nesmie odkladať v šatni cenné veci a väčšie sumy peňazí. Za ich stratu škola v súlade s poisťnou zmluvou neručí.
5. V školskej budove žiak dbá na bezpečný pohyb po chodbách a schodiskách, udržiava čistotu, poriadok, šetrí školské zariadenie, hospodárne zaobchádza s učebnicami a učebnými pomôckami.

6. Žiak prichádza na vyučovanie a všetky výchovno-vzdelávacie aktivity organizované školou včas, riadne pripravený, so všetkými učebnými pomôckami, ktoré potrebuje na daný predmet, aktivitu. Po zvonení sedí v tichosti na svojom mieste, ktoré mu bolo udelené zasadacím poriadkom (svojevoľné presádzanie je zakázané), potrebné veci na hodinu má pripravené na lavici, ostatné veci má uložené v taške. Veci, ktoré nesúvisia s konkrétnym vyučovacím predmetom, na lavicu nepatria. Počas vyučovacej hodiny je zakázané konzumovať potraviny. O výnimočných prípadoch rozhoduje vyučujúci.
7. Žiak v priebehu každej vyučovacej hodiny sústredene pracuje, neruší nevhodným správaním spolužiakov a vyučujúceho. Dĺžka vyučovacej hodiny je 45 min.

Všetky prostriedky IKT, napr. mobilný telefón, tablet, notebook, smart hodinky, bezdrôtové slúchadlá, mikroslúchadlá a iné sa môžu používať počas vyučovania len so súhlasom pedagogického zamestnanca. Počas tohto súhlasu je prísne zakázané využívať tieto prostriedky na súkromné účely, napr. odosielanie správ, hranie hier a podobne. Žiak ich so súhlasom pedagogického zamestnanca používa výlučne na učebné účely, napr. prihlasovanie sa do rôznych aplikácií, či sledovanie študijných materiálov, tabuliek, grafov, náučných videí a pod.

Žiaci so zdravotným znevýhodnením môžu používať doporučené učebné pomôcky na návrh špecializovaných inštitúcií.

Prostriedky IKT (mobilný telefón, tablet, notebook, smart hodinky, bezdrôtové slúchadla, mikroslúchadlá a i.) sa počas vyučovacej hodiny nachádzajú v taške, kde sú vypnuté alebo v stíšenom režime tak, aby nenarúšali priebeh hodiny (nesmú sa počas vyučovacej hodiny nachádzať na lavici, v lavici, parapete a podobne). Škola nezodpovedá za stratu týchto zariadení.

Žiakom sa prísne zakazuje vytvárať a šíriť (zdieľať, vysielateľ, streamovať, vytvárať príbehy na sociálnych sieťach a podobných platformách) zvukové, obrazové alebo audiovizuálne záznamy z vyučovacieho procesu (prezenčné a dištančné vyučovacie hodiny, školské akcie, areál školy a i.) a z prestávok bez súhlasu vyučujúceho a dotknutých osôb, prípadne vedenia školy.

Legálne získané alebo zhotovené záznamy smie žiak šíriť len so súhlasom dotknutých osôb.

Žiak nesmie na sociálnych sieťach a iných komunikačných kanáloch znevažovať školu, pedagogických a ostatných zamestnancov školy, žiakov školy, písať o nich urážlivé poznámky, zakladať dehonestujúce skupiny, vytvárať dehonestujúce koláže a iným spôsobom poškodzovať dobré meno školy, žiakov a jej zamestnancov.

Prísne sa zakazuje snímať a nahrávať zamestnancov školy a žiakov školy akoukoľvek audiovizuálnou technikou, taktiež sa zakazuje snímať vnútorné a vonkajšie priestory školy a tieto záznamy ďalej šíriť bez súhlasu vedenia školy.

Žiak má zakázané používať voči žiakom a zamestnancom školy akékoľvek formy šikanovania a kyberšikanovania

Plagiátorstvo pri písaní slohov, referátov či tvorbe projektov a podobne je neprípustné.

Ak žiak požiadá o uvoľnenie z časti vyučovacej hodiny z dôvodu odchodu na WC, bude mu to umožnené, pokiaľ žiak svoj mobil nechá v triede na svojej lavici alebo v taške. Vyučujúci je povinný to skontrolovať.

Režim dňa

Vchod do dvora a obidva vchody do školskej budovy otvára vrátnik o 6.30 h.

Žiaci prichádzajú na vyučovanie tak, aby 10 minút pred začiatkom 1. vyučovacej hodiny boli na svojom mieste v učebni pripravení na vyučovanie. Pri príchode a odchode zo školskej budovy sa žiaci pohybujú disciplinovane, ticho, aby nerušili celkový život a prácu v škole.

Dodržiavanie stanovených zásad príchodu a odchodu žiakov kontroluje vrátnik. Pri mimoškolskej činnosti v popoludňajších hodinách používajú žiaci priestory k tejto činnosti určené.

Režim dňa určuje hlavné rozpätie vyučovacích jednotiek a prestávok. Toto trvá nasledovne:

1. vyučovací hodina	7.00	-	7.45
2. vyučovací hodina	7.50	-	8.35
3. vyučovací hodina	8.40	-	9.25
4. vyučovací hodina	9.30	-	10.15
5. vyučovací hodina	10.30	-	11.15
6. vyučovací hodina	11.20	-	12.05
7. vyučovací hodina	12.35	-	13.20
8. vyučovací hodina	13.25	-	14.10
9. vyučovací hodina	14.15	-	15.00

Žiak je povinný poznať rozvrh hodín, podľa ktorého sa vyučuje. Vyučovací jednotka je 45 min. Správanie žiaka do príchodu učiteľa na vyučovanie nesmie rušiť spolužiakov. Za dodržiavanie tohto ustanovenia zodpovedá v triede žiak, určený ako týždenník.

Cez prestávky žiak trávi čas oddychu podľa vlastného uváženia a potreby: v triede, prechádzaním na chodbe, nákupom desiaty (v areáli školy).

Na TSV do telocvične prichádza naraz a organizovane celá trieda – rovnako z TSV aj odchádza.

Prezúvanie žiakov

Pre zabezpečenie hygieny prostredia sa žiaci po príchode do budovy odoberú do suterénu, kde sa nachádzajú šatňové skrinky a prezujú sa. Vstup v obuvi používanej mimo školy sa do učebných priestorov školy **prísne zakazuje**. K prezúvaniu žiaci nepoužívajú obuv určenú na telesnú a športovú výchovu.

Zakazuje sa v šatni uschovávať cenné predmety. V dňoch, keď majú žiaci praktické vyučovanie alebo TSV - nedovoľuje sa nosiť šperky a iné cenné predmety, pretože škola za ich stratu neručí a žiak tieto z bezpečnostných dôvodov nemôže nosiť na obvyklom mieste (prstene, retiazky, náramky a p.)

Po skončení vyučovania si žiak odloží prezuvky v skrinke, ktorú prebral na začiatku 1. ročníka. Žiakovi je pridelená skrinka na celé obdobie štúdia, spolu s 1 kľúčom. Pri strate kľúča, má náhradný kľúč triedny učiteľ. Za stratu vecí odložených mimo uzamknutej skrinky škola nezodpovedá.

Telocvičný úbor si žiak prináša do školy len v ten deň, kedy sa TSV vyučuje. Pracovný odev a obuv si žiak prináša len v tie dni, kedy vykonáva prax. Pracovný plášť používa na praktické cvičenie, prax, môže ho ponechať v šatni.

Odchod a príchod žiakov z vyučovania TSV

Pred hodinou TSV sa žiaci sústreďia na prízemí budovy školy a s učiteľom telesnej a športovej výchovy sa presunú do šatní telocvične, kde sa preoblečú do telocvičného úboru predpísaného učiteľom. Pod dozorom vyučujúceho odídu do telocvične, alebo na školské ihriská. Učiteľ TSV zamkne šatne s vecami žiakov a hlavný vchod telocvične. Po skončení hodiny sa opäť v šatni preoblečú a upravia tak, aby boli načas v triede. Na nasledujúcu hodinu sa presunú s vyučujúcim do hlavnej budovy školy. Žiaci sú povinní si pravidelne vymieňať telocvičný úbor z hygienických dôvodov.

Telesnej a športovej výchovy sa zúčastňujú všetci žiaci prítomní v triede. O oslobodení z cvičenia na hodine rozhoduje učiteľ TSV. O úplnom alebo čiastočnom oslobodení z hodín TSV rozhoduje riaditeľ školy na základe žiadosti zákonného zástupcu a potvrdenia odborného lekára.

Hodinky a iné cenné predmety, pokiaľ ich žiaci majú, odovzdajú vyučujúcemu, ktorý ich zamkne do príručnej pokladničky a po skončení hodiny vydá žiakom.

Vyučujúci TSV skontrolujú šatne žiakov po skončení TSV, či nedošlo ku poškodeniu zariadenia v šatni a umývárne, taktiež skontroluje posilňovňu.

Príchod a odchod žiakov z odborných tried a kabinetov

Pri vyučovaní predmetov, na ktorých sa žiaci delia na skupiny, príp. pri vyučovaní v odbornej triede, odchádzajú žiaci cez prestávku z odborných učební. Presun na vyučovanie a z vyučovania do triedy sa uskutočňuje cez prestávku. Žiaci pri odchode z odbornej učebne zanechajú vo svojich priestoroch poriadok. Týždenníci si vykonávajú rovnaké povinnosti ako v triede.

Práca v počítačovej učebni Informatiky

- V učebni pracujú študenti s pedagógom počas vyučovania na základe rozvrhu. Rozvrh obsadenia učebne je umiestnený na dverách učebne i v zborovni školy.
- Je potrebná vzájomná spolupráca, ak chce ísť do učebne pedagóg so žiakmi pracujúci so softwarom z edukačného balíčka, keďže tieto sa v druhej učebni nedajú spustiť.
- Mimo vyučovania – krúžková činnosť – pracujú v učebni žiaci s pedagogickým dozorom a ten je za učebňu zodpovedný.
- Všetci vyučujúci, ktorí pracujú so žiakmi v učebni, sa zapisujú do zošita, ktorý je na učiteľskom stole a zapisujú študentov na krúžkoch, pracujúcich pri jednotlivých PC do tlačiva na učiteľskom stole,
- Za učiteľským PC pracuje len učiteľ.
- V učebni sa riadia všetci pravidlami BOZP vypracovanými pre učebňu.
- Kľúče od učebne sa nachádzajú u:
 - správcu učebne
 - hospodárky školy
- Pedagógovia, ktorí chcú ísť pracovať do učebne, sa dohodnú so správcou učebne, resp. s vyučujúcim deň vopred, vo výnimočných prípadoch operatívne a zapisujú sa do zošita. Je možná i úprava rozvrhu po dohode so zástupcom školy deň vopred.
- Za učebňu je zodpovedná správkynia učebne. Všetky chyby, poruchy, problémy je potrebné jej nahlásiť, zapísať do zošita a podpísať. Vedúca učebne operatívne zariadi opravu chýb, ktoré je schopná odstrániť.
- Ak učiteľ opustí učebňu a chybu nahlási až jeho nástupca hneď pri spustení, je za ňu zodpovedný ten, kto učebňu opustil.
- Po ukončení práce učiteľ zabezpečí poriadok v učebni a vráti kľúč.
- V učebni pracujú len žiaci, ktorým pedagóg povie vstup.

- Učebňa musí byť prístupná pre žiakov aj učiteľov v popoludňajších a mimo vyučovacích hodinách. Rozpis krúžkov a internetu bude zverejnený na dverách učebne a v učebni.
- Odborná literatúra a software z edukačného balíčka sa dajú požičať oproti podpisu. Software je k dispozícii pre učiteľov na prácu v škole ale i doma, ako príprava na vyučovanie.

Organizácia praktického vyučovania

Organizácia praktického vyučovania na Strednej odbornej škole poľnohospodárstva a služieb na vidieku v Žiline je realizovaná v zmysle vyhlášky 224/2022 Z. z. o strednej škole a zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní o príprave.

Odborná prax sa realizuje ako odborný vyučovací predmet študijného odboru, pod vedením učiteľa odbornej praxe alebo inštruktora.

Vyučovacia hodina teoretických predmetov, cvičení a praxe trvá 45 minút. Hodina priamej vyučovacej činnosti na praktickom vyučovaní, ktoré sa uskutočňuje u iných právnických osôb alebo fyzických osôb trvá 60 minút (zákon 138/2019 Z. z. o PZ a OZ v znení zmien a doplnkov, ktorým sa ustanovuje rozsah priamej vyučovacej činnosti pedagogického zamestnanca).

Vyučovanie odbornej praxe žiaka sa realizuje podľa rozvrhu jednotlivých študijných odborov.

Do dĺžky jedného vyučovacieho dňa vyučovania odbornej praxe na pracovisku zamestnávateľa sa započítava aj dĺžka prestávok. Prestávky žiakov, ktoré vykonávajú odbornú prax na pracovisku zamestnávateľa sú rovnaké ako prestávky zamestnancov na týchto pracoviskách. Organizácia praktického vyučovania je podrobnejšie rozpracovaná vo vnútornom predpise „Vykonávanie praxe žiakov SOŠ poľnohospodárstva a služieb na vidieku v Žiline.“

Organizácia dopoludňajšieho vyučovania je v zmysle vyhlášky 224/2022 Z. z. o strednej škole a v súlade so zákonom č. 61/2015 o odbornom vzdelávaní a príprave. Zvonenie počas praxe je zhodné s režimom dňa.

Starostlivosť o učebnice a pomôcky

Nevyhnutným predpokladom štúdia žiaka je dostatok učebníc v dobrom stave. Učebnice žiak dostáva od školy do užívania. Žiak je povinný zachádzať s učebnicou šetrne. Poškodenie a neúmerné opotrebenie učebníc nedbalosťou žiaka, je tento žiak povinný nahradiť. Učebnice po prevzatí označí dátumom prijatia a svojím menom, prípadné nedostatky hlási vyučujúcemu.

Učebnice a zošity žiak používa zabalené v obale s nadpísaným štítkom. Zakazuje sa ponechávať v triede po vyučovaní učebnice a iné pomôcky. Pri nedostatku učebníc je žiak povinný na požiadanie spolužiaka poskytnúť mu učebnicu.

Zásady správneho a šetrného zachádzania sa vzťahujú na používanie ostatného inventára kabinetov, zbierok odborných učební, knižnice, telocvične, športovísk a pracovísk zmluvných firiem.

Ak sa žiak stravuje v školskej jedálni je povinný rešpektovať pokyny vyučujúcich a správa sa slušne a zdvorilo voči personálu kuchyne. Je povinný odnášať taniere a príbory zo stolov.

Starostlivosť o zdravotný stav žiaka

Základným predpokladom nerušenej školskej dochádzky je dobrý zdravotný stav žiaka, ktorý je výsledkom jeho vlastnej starostlivosti o seba, ale rovnako cieľavedomej a včasnej zdravotníckej starostlivosti.

Dobrý zdravotný stav si žiak vytvára dodržiavaním zásad dennej hygieny, pravidelnosťou denného režimu, hygieny prostredia i práce s preventívnymi opatreniami. Neoddeliteľnú súčasť života mladého človeka tvorí aktívna športová činnosť.

Starostlivosť o zdravotný stav žiakov vykonáva zariadenie školskej starostlivosti alebo zvolený lekár žiakom alebo jeho zákonným zástupcom. Dobu ošetrovania žiakov stanoví príslušný lekár. Starostlivosť o chrup žiakov vykonáva zvolený zubný lekár.

Písomné potvrdenie o návšteve lekára, ošetrení, prípadne stanovenej dobe liečenia predpísanou formou odovzdá žiak, ktorý nebýva v školskom internáte priamo triednemu učiteľovi, žiaci bývajúci v školskom internáte na základe záznamu v knihe nemocných. V nevyhnutných prípadoch môže žiak navštíviť aj iného lekára a zariadenie, o čom rovnako prinesie písomné potvrdenie.

Potrebné ošetrenie (drobných poranení) cez vyučovanie sa poskytuje žiakom na vrátnici školy – zásadne cez prestávku, výnimočne i počas vyučovania.

Žiaci sú povinní správať sa v škole tak, aby neohrozovali zdravie svoje, ani spolužiakov, a to pri každej forme činnosti. Každý žiak má poznať hlavné zásady poskytovania prvej pomoci.

Keď žiak ochorie, riadi sa pokynmi ošetrojúceho lekára, v prípade výskytu nakažlivej choroby u neho alebo v rodine, či by to ihneď to písomne oznámi triednemu učiteľovi. Do školy príde iba so súhlasom lekára. Škola má vypracovanú a zverejnenú Smernicu na webovej stránke školy „Povinnosti pedagogického dozoru a zásady pri nevoľnostiach a úrazoch.

Starostlivosť o zovňajšok

Všetky úpravy zovňajšku žiakov majú zodpovedať predovšetkým veku, ako aj zdravotným hľadiskám. Žiaci svojim zovňajškom nevzbudzujú pohoršenie, neporušujú dobré mravy, neohrozujú mravný vývin svojich spolužiakov, berú na vedomie, že sa nachádzajú vo výchovno-vzdelávacej inštitúcii.

Súčasťou starostlivosti o zdravie je každodenná starostlivosť žiaka o zovňajšok. Základom je denná čistota a hygiena, primeraný účes žiaka, oblečenie odpovedajúce veku, príležitosti a školskému prostrediu.

Pri vyučovaní sa odporúča žiakom používať pracovné plášte. Na praktické vyučovanie na zmluvnom podniku musí mať žiak predpísaný pracovný odev a pracovnú obuv. Pri nedodržaní tohto ustanovenia je vyučujúci povinný takéhoto žiaka poučiť o oblečení, aby sa situácia viac neopakovala a dať mu činnosť zodpovedajúcu oblečeniu (vnútorný predpis o vykonávaní praxe a jeho dodatky).

Starostlivosť o hygienu a úpravu zovňajšku venuje žiak pred odchodom na vyučovanie a pri odchode z vyučovania zásadne v priestoroch šatní a umývárni.

Organizácia školských výletov a exkurzií

1. Pri organizovaní školských výletov a exkurzií sa postupuje podľa Smernice o organizácii a zabezpečení školskej akcie. Každý školský výlet, exkurzia, výcvikový zájazd, pracovná brigáda alebo iné hromadné školské podujatie (ďalej len „výlet“) musí byť organizačne dôsledne zabezpečený. Plán organizačných opatrení vopred pripraví triedny učiteľ alebo pedagogický pracovník poverený vedením akcie a predloží ho so zdôvodnením riaditeľovi školy na schválenie. Plán musí obsahovať.
 - názov a zámer akcie,
 - termín, trasu a miesto pobytu,
 - počet účastníkov, z toho počet žiakov, počet sprievodcov,
 - meno vedúceho a počet členov pedagogického dozoru, príp. kategóriu a počet odborných pracovníkov (inštruktori, zdravotník a pod.),
 - miesto a hodinu zrazu, miesto a približnú hodinu rozchodu (návratu),
 - spôsob dopravy,
 - podrobný program na každý deň,
 - podmienky stravovania a ubytovania, osobitné bezpečnostné opatrenia, rozpočet a spôsob úhrady.
2. Na výletoch sa môžu zúčastniť len žiaci, ktorých zdravotný stav vyhovuje podmienkam a programu akcie. V pochybných prípadoch môže učiteľ požiadať školského alebo odborného lekára o stanovisko.
3. Na výletoch, ktoré majú v programe náročné turistické putovanie alebo športový program, sa môžu zúčastniť len žiaci, ktorí majú primeranú fyzickú kondíciu a ktorí si v predpríprave osvojili potrebné poznatky, zručnosti a bezpečnostné pravidlá (postavenie stanu, príprava a udržiavanie ohniska, základy prvej pomoci, kondičná telovýchovná príprava a pod.).
4. Riaditeľ školy môže poveriť vedením výletu, exkurzie učiteľa alebo iné o pedagogického pracovníka, ktorý má dobré organizačné schopnosti a primerané odborné skúsenosti pre plánovaný typ akcie. Ďalší

pedagogickí a odborní sprievodcovia (inštruktori, zdravotníci a učitelia odborných predmetov alebo majstri odborného výcviku (sú povinní dodržiavať príslušné bezpečnostné predpisy a dôsledne zabezpečovať odborný dozor na výlete. Učiteľom alebo iným pedagogickým pracovníkom, ktorí sú poverení vedením výletu sa zakazuje brať so sebou vlastné deti, ak nie sú žiakmi príslušných tried alebo škôl zúčastnených na školskom výlete.

5. Žiakov, ktorí sa zúčastňujú na výletoch, treba vopred poučiť (písomný záznam z poučenia) o celom programe a organizačných opatreniach výletu, o primeranom výstroji i vhodnom oblečení, obuvi, batožine, príslušnom vybavení a zásobách (a o tom, ako sa majú správať v mieste výletu – v mestách, na prehliadke, pri prechodoch, v navštívených objektoch, pri vodných tokoch, v jaskyniach, pri kúpaní, lyžovaní a iných športoch v horách pri výstupoch, v hmle, v búrke a pod.). Povinnosťou vedúceho je skontrolovať výstroj a vybavenie žiakov.
6. Na výlety, exkurzie, pri ktorých sa používajú dopravné prostriedky, školy si zabezpečia vyhradené autobusy, alebo samostatné oddelenia v železničných vozňoch. Školské zájazdové autobusy musia byť označené viditeľným nápisom „Školský zájazd“. V autobuse musia žiakov sprevádzať najmenej dvaja sprievodcovia. Harmonogram výletu, exkurzie musí byť zostavený tak, aby sa zabezpečila primeraná regenerácia vodiča a žiakov. Školy v spolupráci s cestovnou kanceláriou alebo dopravným podnikom (prípadne iným závozom) sú povinné žiadať, aby sa na školské zájazdy prideliovali len autobusy v dobrom technickom stave so skúseným vodičom.
7. Program výletov, exkurzií nesmie byť nahustený, aby sa účastníci nenáhľili a aby sa nezvyšovala rýchlosť jazdy na úkor jej bezpečnosti.
8. Pri výletoch do hôr musia sprievodcovia so žiakmi postupovať len po určených turistických značkách, nedovolia žiakom používať skratky, vyhýbajú sa letným snehovým poliam. Horolezecké túry so žiakmi sa nepovoľujú.
9. Ak si trasa školského výletu vyžaduje prechod cez vodnú plochu, môžu sa pri preprave použiť len verejné hromadné vodné dopravné prostriedky, ktoré sa môžu obsadzovať len do prípustného zaťaženia.
10. Na výletoch možno povoliť kúpanie len na kúpaliskách schválených úradom verejného zdravotníctva. Pri kúpaní v prírodných tokoch musí byť priestor vopred preskúmaný a vyhradený. Kúpanie v nebezpečných prírodných tokoch sa zakazuje. Žiaci, ktorí nevedia plávať, môžu sa zdržiavať výlučne v priestore označenom pre neplavcov pod vedením inštruktora. Pri plaveckom výcviku alebo kúpaní sa v hlbkej vode môže do vody vstúpiť najviac 10 žiakov pod dozorom jedného učiteľa (inštruktora). Pri kúpaní musí zabezpečiť dozor osoba, ktorá vie plávať a poskytnúť prvú pomoc.
11. Člnkovanie je povolené len v stojatých vodách a na strážených vodných plochách tam, kde to štatút riek povoľuje. Na člnu musí byť sprievodca, ktorý je dobrým plavcom. Pri člnkovaní musí mať každý žiak na sebe záchranný pás (vestu).

12. Pri zvýšenom stave vody sa plávanie, kúpanie a člnkovanie prísne zakazuje. Na rozvodnených vodných hladinách sa nedovoľuje ani prevoz na verejnom dopravnom prostriedku.
13. Žiaci musia na výlete bezpodmienečne rešpektovať príkazy vedúceho, inštruktorov a horskej služby, v mestách aj pokyny príslušníkov polície. Bez dovolenia sa nesmú vzdávať, rozchádzať, porušovať program. Žiaci, ktorí na výlete porušili disciplínu, prípadne, ktorí sa vo vode pokúšali prekročiť stanovené obmedzenia musia bezodkladne vyjsť z vody a ďalší pobyt vo vode sa im môže podľa vážnosti priestupku obmedziť alebo celkom zakázať.
14. Pri organizovaní výletov v chránených oblastiach ako aj v horských oblastiach dodržujú vedúci výletov pokyny horskej služby a platné nariadenia príslušných kompetentných orgánov o predchádzaní úrazovosti a zabezpečovaní verejného poriadku.
15. **Na výletoch, rovnako ako v škole, sa prísne zakazuje piť alkoholické nápoje, fajčiť alebo užívať omamné prostriedky.**
16. Pre školy v prírode, lyžiarske výcvikové zájazdy žiakov platia okrem týchto pokynov osobitné predpisy.

Pri organizovaní výletov, exkurzií sa odporúča:

1. Pri organizovaní školských výletov vychádzajte z odporúčaní cestovných kancelárií a zo skúseností získaných od iných, ktorí už dané miesta spoznali a vedia zhodnotiť úroveň poskytovaných služieb.
2. Využívajte možnosť osobitného poistenia proti úrazom pri organizovaní výletov.
3. Pri pobytoch pri vode (prírodné, umelé jazerá a pod., ktoré samozrejme spĺňajú podmienky na kúpanie), ešte pred vstupom žiakov do vody, získajte čo najviac informácií o podmienkach kúpania z rozhovoru s návštevníkmi, so správcom, preštudujte si pozorne návesné tabule, príkazové a zákazové tabule, osobne preverte nerovnosť dna, preverte si výškové rozdiely vo vode, upozornite žiakov na možné nebezpečenstvá, nepodceňujte ani najmenšie svoje podozrenie. Podľa vlastného uváženia sprísnite svoje organizačné a bezpečnostné pokyny na dosiahnutie bezproblémového priebehu výletu.
4. Vzhľadom na vysokú náročnosť práce pedagogického dozoru, dodržujte počty žiakov v skupinách. Pedagogický dozor môže vykonávať iba pracovník z kategórie pedagogických pracovníkov. Nie je možné ho nahradiť napr. z radov rodičov detí resp. príbuzných. Môžu sa zúčastniť, ale s tým, že budú nápomocní v organizačno-technických záležitostiach, čím sa pedagogický pracovník môže sto percente venovať iba pedagogickému dozoru.
5. Vyhodnocujte písomne každý školský výlet, exkurziu. Získané informácie vám poslúžia pri ďalších školských akciách. Pomôžu Vám predchádzať nepríjemnostiam a vyhnúť sa opakovaným chybám v náročnej a vysoko zodpovednej práci.

6. Prípadné pochybnosti konzultujte so zodpovednou zamestnankyňou Regionálneho úradu školskej správy v Žiline.
7. Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov na SOŠPaSnV je aj exkurzia, kurz na ochranu života a zdravia a kurz pohybových aktivít v prírode. Riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec pred uskutočnením exkurzie, kurzu na ochranu života a zdravia, kurzu pohybových aktivít v prírode, školského výletu poučí účastníkov o BOZP. O poučení vyhotoví písomný záznam. Záznam o poučení podpíšu všetci poučení účastníci a osoba, ktorá poučenie vykonala. Žiakom, ktorí sa uvedených aktivít nezúčastnia, zabezpečí riaditeľ školy náhradné vyučovanie.
8. Kurz na ochranu života a zdravia organizuje stredná škola v treťom ročníku. Kurz trvá tri dni po šesť hodín. Kurz pohybových aktivít sa organizuje vo forme lyžiarskeho, snoubordingového, plaveckého, turistického kurzu, Organizáciu kurzu pohybových aktivít v prírode zabezpečuje riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec. Kurz pohybových aktivít v prírode sa koná v rozsahu piatich vyučovacích dní, najmenej však v rozsahu 15 hodín. Zdravotnú starostlivosť zabezpečuje vedúci kurzu, spolu so zdravotníckym pracovníkom odborne spôsobilým na výkon zdravotníckeho povolania.
9. Počas exkurzie, turistického kurzu, kurzu iných športov, školského výletu tvorí skupinu jedného pedagogického zamestnanca najviac 25 žiakov. Jedno lyžiarske (snowboardové) družstvo tvorí najviac 15 žiakov. Plavecké družstvo tvorí najviac 10 žiakov.
10. Problematiku školských výletov a exkurzií rieši podrobne vnútorný predpis školy: Metodický pokyn k organizácii výletov a exkurzií.

Bezpečnosť a ochrana zdravia vo výchove a vzdelávaní

V súlade s § 152 zákona 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní školy a školské zariadenia (a jeho doplnením 415/2021 Z. z.) sú pri výchove a vzdelávaní, pri činnostiach priamo súvisiacich s výchovou a vzdelávaním a pri poskytovaní služieb povinné.

- a) prihliadať na základné fyziologické potreby detí a žiakov,
- b) vytvárať podmienky na zdravý vývin detí a žiakov a na predchádzanie sociálno-patologickým javom,
- c) zaistiť bezpečnosť a ochranu zdravia detí a žiakov,
- d) poskytnúť nevyhnuté informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov,
- e) viesť evidencie školských úrazov žiakov, ku ktorým prišlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou, pri vzniku školského úrazu je nutné vyhotoviť záznam

o školskom úraze. (poverený externý zamestnanec vedie evidenciu školských úrazov v zmysle Metodického usmernenia č. 4/2009-R zavedenie jednotného postupu škôl pri vzniku registrovaného školského úrazu).

- f) škola má vypracovaný vnútorný predpis „Smernica na zaistenie BOZP a ochrany zdravia v škole“,
- g) je zakázané používať súkromné elektrické zariadenia (kanvica, varič a iné) v triedach a učebniach,
- h) žiaci ubytovaní v školskom internáte majú zakázané nechávať batožinu na vrátnici školy, sami si zodpovedajú za batožinu, ktorú si prinesú na vyučovanie. Škola nezodpovedá za vzniknuté škody, ak ju nechajú bez dozoru.

Bezpečnostné nariadenia

a) Zakazuje sa

- počas vyučovania opúšťať bez súhlasu vyučujúceho učiteľa priestor školy,
- manipulovať s elektrickou inštaláciou a zariadením,
- kĺzať sa po zábradlí,
- vykláňať sa z oblokov,
- uvoľňovať okná z poistiek,
- pobyt na balkónoch,
- manipulovať s otvoreným ohňom,
- prinášať alebo používať v škole alkoholické nápoje, alebo iné omamné prostriedky,
- používať horľavé látky (napr. na čistenie) a výbušniny,
- nosiť do školy a používať strelné zbrane a náboje (i vzduchovku),
- počas vyučovania používať mobilné telefóny žiakmi na súkromné účely,
- fajčiť elektronické cigarety v priestoroch školy a bezprostrednej blízkosti areálu školy- 50 metrov od areálu školy,
- používať žuvací tabak,
- piť energetické nápoje,
- nabíjať súkromné zariadenia, napr. telefón, notebook, tablet, smart hodinky....
- naháňať sa po chodbách a schodoch,
- rozlievať vodu,

- akýmkoľvek spôsobom ubližovať spolužiakom,
- dvíhať ťažké bremená,
- manipulovať s hasiacimi prístrojmi.

b) Nariaduje sa

- správať sa podľa školského poriadku a vnútorného poriadku školy vydaného riaditeľstvom školy.

Rovnosť príležitostí a prevencia segregácie

Stredná škola dôsledne uplatňuje zásady rovnakého zaobchádzania a rovnosti príležitostí vo výchove a vzdelávaní v súlade s: § 3, § 144 a § 153 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon), zákonom č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní a o ochrane pred diskrimináciou (antidiskriminačný zákon), Dohovorom o právach dieťaťa a ďalšími medzinárodnými záväzkami Slovenskej republiky v oblasti ľudských práv a inkluzívneho vzdelávania.

Každý žiak má právo na kvalitné a inkluzívne vzdelávanie bez akejkoľvek formy diskriminácie, segregácie alebo sociálneho vylúčenia. Rozdielne zaobchádzanie na základe etnického alebo národnostného pôvodu, zdravotného znevýhodnenia, sociálneho statusu, jazyka, vierovyznania, pohlavia, rodu, svetového názoru alebo iných chránených dôvodov je neprípustné.

Segregáciou sa rozumie priestorové, organizačné alebo sociálne oddelenie žiakov, ktoré nie je pedagogicky a odborne odôvodnené, a ktoré vedie k ich znevýhodňovaniu alebo diskriminácii. Za segregáciu sa považuje aj vytváranie homogénnych skupín alebo tried bez riadneho odborného dôvodu.

Stredná škola vypracuje a realizuje Plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní a využíva metodickú príručku desegregácie vydanú MŠVVaM SR ako odborný rámec.

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní sú podrobnejšie rozpracované v prílohe č. 1 školského poriadku.

Všeobecné organizačné ustanovenia

Určení žiaci podľa pokynov vyučujúceho prinášajú a odnášajú, a to zásadne len cez prestávky, potrebné učebné pomôcky, pri ktorých žiak nemôže prísť k úrazu, alebo poškodeniu zdravia.

Žiaci majú povolený prístup do kabinetov len za prítomnosti vyučujúceho.

Telefón školy môže žiak použiť len v nutnom prípade, pri volaní žiaka účastníkom mimo školy – oznámi volajúci dôvod, ktorý tajomníčka školy v najbližšej prestávke oznámi žiakovi. Len v súrnych a vážnych prípadoch môže byť žiakovi povolený hovor počas vyučovania.

Súkromná korešpondencia žiakov prostredníctvom školy nie je žiadúca a povoľuje sa len v nutných prípadoch.

Na vybavovanie administratívnych záležitostí žiak využíva len úradné hodiny.

Počas vyučovania žiak rešpektuje a plní pokyny ktoréhokoľvek vyučujúceho, správa sa slušne a zdvorilo, s prípadnými problémami sa obracia na svojho triedneho učiteľa.

Žiak má službu týždenníka podľa pokynov triedneho učiteľa.

Týždenníci prichádzajú do školy 30 minút pred začiatkom prvej vyučovacej hodiny. Týždenníci kontrolujú poriadok a stav zariadenia v triede podľa inventára. Zistené nedostatky hlásia triednemu učiteľovi. Pri zistení vážnych poškodení, strát a p. ihneď privolajú vyučujúceho alebo školníka.

Vyvetrajú triedu, pripravia triedu k vyučovaniu (tabuľa, krieda/fixi a pod), polejú a ošetrí kvety v triede i na chodbe pri triede.

Po skončení jednotlivých predmetov donášajú a odnášajú potrebné učebné pomôcky, udržiujú čistotu tabule. Pri presune triedy do odborných učební jeden z týždenníkov odchádza ako prvý, druhý ako posledný z triedy. Zabezpečujú správne využívanie prestávok a vetranie triedy.

Po skončení vyučovania (i v učebni, kde bola posledná hodina) zabezpečia, aby spolužiaci vyložili stoličky, urobili poriadok v laviciach a v okolí lavíc a prekontrolujú celkový poriadok a vzhľad triedy. Zatvoria okná a očistia tabuľu.

Týždenník je povinný:

- hlásiť riaditeľovi školy, príp. ZRŠ neprítomnosť vyučujúceho na hodine (po 10 min),
- hlásiť vyučujúcemu neprítomnosť žiakov.

Všeobecné zásady styku žiaka s pedagogickým zborom

V dennom styku žiaka s členmi pedagogického zboru i ostatnými zamestnancami školy sa uplatňujú v plnom rozsahu spoločenské normy a pravidlá správania sa. Úcta, zdvorilosť, slušnosť pri vystupovaní a vyjadrovanie sa, ako aj správny vonkajší vzhľad žiaka sú základné požiadavky.

Členovia pedagogického zboru pri styku sa žiakmi oslovujú žiakov priezviskom – so zásadou vykania.

Pri príchode vyučujúceho do triedy pozdravia žiaci povstaním, sadnú si až na pokyn vyučujúceho.

Pri dennom styku žiaka s dospelými pracovníkmi dodržiava žiak všetky zásady styku s predstaveným. Správa sa disciplinovane, nemiestne negestikuluje, nezasahuje do reči.

Cez vyučovanie je povolený styk žiakov s vyučujúcimi len pred vyučovaním a cez prestávku. Styk žiakov s členmi pedagogického zboru a riaditeľstvom školy sa uskutočňuje zásadne prostredníctvom triedneho učiteľa. S ostatnými vyučujúcimi priamo rieši žiak iba otázky týkajúce sa príslušného predmetu.

Starostlivosť o školské prostredie, zariadenie a vybavenie školy

Jednou zo základných povinností žiaka je starostlivosť o čistotu, hygienu a estetický vzhľad prostredia školy a jej okolia, ako aj starostlivé a hospodárne zaobchádzanie so všetkým zariadením a vybavením školy.

Starostlivosť o poriadok a vnútorné zariadenie

Udržiavanie poriadku v jednotlivých priestoroch školy zabezpečujú školník a upratovačky. Žiaci školy napomáhajú tejto činnosti prezúvaním, starostlivosťou o svoje pridelené miesto a dodržiavaním zásady hygieny vo všetkých priestoroch školy.

Žiak je zodpovedný za všetky škody, ktoré spôsobí v budove školy, príp. jej zariadeniach (školská jedáleň, telocvičňa) na jej vybavení a je povinný škody nahradiť.

Žiaci šetrne používajú elektrický prúd a vodu. Mimoriadnu pozornosť venujú hygiene pri používaní WC, umyvární, sprch a šatní.

Žiak je osobne zodpovedný za stav zariadenia a vybavenia, ktoré má pridelené na mieste, určenom zasadacím poriadkom. Pri zistení nedostatkov povinne tieto hlási triednemu učiteľovi (vyučujúcemu). Žiakom sa prísne zakazuje prenášanie a premiestňovanie nábytku, zariadenia a učebných pomôcok.

Pri praktickom vyučovaní dodržiava hygienické a bezpečnostné predpisy a pokyny vyučujúceho. Používa predpísaný ochranný odev a obuv, príp. iné ochranné pomôcky.

Pri styku so zvieratami, tieto zbytočne nedráždi, zaobchádza s nimi kľudne a šetrne. Zakazuje sa akékoľvek týranie hospodárskych zvierat.

Pri práci so strojmi, príp. zariadeniami počas praxe tieto šetrí a neznehodnocuje.

Protipožiarne zariadenie

Súčasť vnútorného zariadenia školy tvoria protipožiarne prostriedky a prístroje. Žiakom sa zakazuje neodôvodnená manipulácia s týmito prostriedkami. Každý žiak je povinný poznať miesto uloženia

protipožiarnych prostriedkov a hlavné zásady manipulácie s nimi, signály a signalizačné zariadenia pre vyhlásenie situácie ohrozenia.

Žiaci pri svojej činnosti v škole a jej zariadeniach dodržiavajú protipožiarné predpisy a sú povinní zabrániť škode, prípadne oznámiť možnosti vzniku škody vo svojom okolí.

Nedodržanie niektorého bodu vnútorného poriadku pre žiakov je dôvodom pre výchovné opatrenie v súlade s klasifikačným poriadkom (napomenutie, pokarhanie, zníženie známky zo správania, podmiennečné vylúčenie zo štúdia, alebo vylúčenie zo štúdia).

Čl. VII. Záverečné ustanovenie

Vydaním tohto školského poriadku strácajú platnosť všetky doteraz vydané pokyny a ustanovenia. Bez vedomia riaditeľstva školy nemá nikto právo vydávať pokyny v rozpore s ustanoveniami tohto poriadku. Školský poriadok je zverejnený na internetovej stránke školy, na určenom mieste v triedach. Žiaci sú povinní poznať jeho ustanovenia. Nevedomosť neospravedlňuje neplnenie, alebo porušenie ustanovení. Školský poriadok školy môže byť pozmenený pokynmi riaditeľstva školy alebo vydaním nového poriadku.

Žilina 27. augusta 2025

Ing. Dušan Matúšek
riaditeľ školy