



ŽILINSKÝ
samosprávny kraj
z r i a d o v a t e ľ



**Stredná odborná škola
poľnohospodárstva a služieb na vidieku**
Predmestská 82
010 01 Žilina

Stredoškolská odborná činnosť

Vnútorňý predpis

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

Stredoškolská odborná činnosť (ďalej len „SOČ“) je dobrovoľná, záujmová činnosť mladých perspektívnych vedcov z radov žiakov stredných škôl. Podporuje experimentovanie a bádanie, hodnotenie sebahodnotenie zručností vo vzťahu k vlastnému pokroku. Napomáha rozvíjať sociálny, emocionálny aj morálny vývin osobnosti žiaka. Je prehliadkou tvorivého myslenia, odborných vedomostí, praktických zručností, skúseností a talentu mladých ľudí. Zoznam súťažných odborov je vyhlásený na začiatku školského roka.

Príprave na súťaž SOČ sa žiaci venujú v čase vyučovacieho procesu aj mimo vyučovania, vo svojom voľnom čase. Žiaci svoju prácu SOČ riešia za pomoci školiteľa alebo konzultanta, ktorého meno a pracovisko uvedú na titulnom liste písomnej časti práce.

Súčasťou SOČ je systematická príprava na súťaž formou prednášok, seminárov, sústreďení, tréningov, workshopov, praktických cvičení a riadenej odbornej činnosti pod vedením skúsených pedagógov a ďalších odborníkov z praxe, vedeckej komunity, stredoškolských učiteľov. Žiaci obhajujú výsledky svojej dlhodobej práce na súťažných prehliadkach SOČ.

Výsledky práce SOČ sú predkladané k odbornému posúdeniu v písomnej forme. Súťažné prehliadky SOČ sú v Slovenskej republike jednotné, viackolové, postupové, riadia sa rovnakými pravidlami a uskutočňujú sa každoročne v prvom polroku príslušného kalendárneho roka.

Čl. 2

Organizačno-technické pokyny súťaže pre školské kolo

1. Pracovať podľa metodiky Metodika_SOC_2019_B5 na stránke školy a ŠIOV.

2. Učitelia odborných predmetov navrhnu do 9. septembra témy na práce SOČ (každý učiteľ min. 1 tému), ktoré budú v súlade so študijnými odbormi školy a učebnými osnovami.
3. Témy budú zverejnené v Edupage.
4. Žiaci si vyberú tému do konca septembra a zvolia si konzultanta práce, s ktorým sa dohodnú na postupe spolupráce. Odporúčame uprednostniť interných učiteľov. Je možné, že žiak si navrhne aj vlastnú tému, s ktorou osloví svojho konzultanta.
5. Riešitelia SOČ sa musia nahlásiť koordinátorovi SOČ do 30. septembra, dvojice sa neodporúčajú.
6. Prihlasovanie na SOČ je elektronické a každý žiak sa musí prihlásiť samostatne, v prípade potreby poradiť sa s koordinátorom SOČ.
7. Riešiteľ SOČ musí absolvovať po dohode so svojim konzultantom minimálne dve konzultácie počas riešenia práce.
8. Práca SOČ v definitívnej podobe musí byť odovzdaná najneskôr 7 dní pred školským kolom (vrátane posudku od oponenta).
9. Termín školského kola SOČ bude oznámený v časovom predstihu, spravidla sa koná v termíne do 20. februára.
10. Oponenta práce SOČ navrhne koordinátor SOČ.
11. Oponent práce SOČ vypracuje posudok (príloha VP).

Čl. 3 **Základné odporúčania**

1. Koordinátor SOČ zabezpečí spoločné stretnutie so štvrtými a tretími ročníkmi do 15. 9. daného šk. roka.
2. Prácu SOČ sa odporúča vyhotoviť v téme, ktorá súvisí s aktuálnym študijným odborom SOŠPSnV, ktorý žiak študuje.
3. SOČ môže byť použitá ako jedna z foriem praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky (PČOZ), ak práca je v súlade so študijným odborom daného žiaka.
4. Pokiaľ žiak vystúpi na školskom kole SOČ a jeho práca bude spĺňať odborné, formálne náležitosti projektu či komplexnej odbornej práce, po odbornom posúdení školskou komisiou SOČ bude mu umožnené obhajovať prácu na PČOZ MS ako projekt alebo komplexnú odbornú prácu (v prípade umiestnenia SOČ na 1. – 3. mieste v krajskom kole alebo na 1. - 5. mieste v celoštátnom kole súťaže SOČ by PČOZ mala formu – Obhajoba úspešnej súťažnej práce). Kritéria pre hodnotenie ústneho prejavu sú uvedené vo VP Ukončovanie štúdia.

5. Práca SOČ môže byť aj neodporúčaná na PČOZ v prípade nekorektnej práce žiaka alebo nesprávneho/obsahovo slabého vyhotovenia a to na základe rozhodnutia komisie SOČ alebo aj samotného konzultanta príp. oponenta.
6. Žiak, ktorý vypracoval Komplexnú odbornú prácu alebo projekt, môže ho predviesť a obhájiť ako súťažnú prácu SOČ.
7. Práca má obsahovať minimálne 15 a maximálne 25 strán textu od Úvodu až po Zoznam použitej literatúry. Aj Úvod aj Zoznam použitej literatúry sa už počíta do stanoveného počtu strán (Prílohy sa nepočítajú do rozsahu práce).
8. Pri obhajobe SOČ sa kladie dôraz na obsahovú náplň práce aj na hodnotenie ústneho prejavu, ktorý je doplnený vypracovanou prezentáciou (PowerPoint 8 – 15 strán). Je potrebné obhájiť prínos svojej práce, zaujať prejavom, klásť dôraz na rečnícky prejav (trvanie max 8 min.)

Čl. 4 **Záverečné ustanovenia**

Tento vnútorný predpis je záväzný pre všetkých pedagogických zamestnancov a je platný a účinný od 1. júla 2025.

V Žiline 25. júna 2025

Ing. Beáta Latková
koordinátor SOČ

Ing. Dušan Matúšek
riaditeľ školy

POSUDOK OPONENTA SOČ

- A. Druh práce: Stredoškolská odborná činnosť
- B. Škola: Stredná odborná škola poľnohospodárstva a služieb na vidieku Žilina
- C. Názov práce:
- D. Meno žiaka:
- E. Stručná charakteristika práce:
- F. Štylizácia a jazyková úroveň písomnej časti:
- G. Úplnosť a úprava písomnej časti práce:
- H. Použitie odbornej terminológie:
- I. Aktuálnosť problematiky:
- J. Miera originality riešenia:
- K. Odborná úroveň práce:
- L. Praktické využitie a prínos:
- M. Využitie odbornej literatúry:
- N. Klady práce:
- O. Nedostatky práce:

V Žiline dňa

Oponent: