

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

č. 11/2021

uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb.

1 ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ: Štefan Podhora – BTS, Borová 3178/17, 010 07 Žilina

V zastúpení: Štefan Podhora

Bankové spojenie: IBAN SK50 1100 0000 0026 2978 9108

Tatra banka

IČO : 43330819

DIČ : 1074630403

Zapísaná v Živnostenskom registri okresného úradu Žilina, registr. číslo: 580-36200

1.2. Objednávateľ: Stredná odborná škola poľnohospodárstva a služieb na vidieku v Žiline

Predmestská 82, 010 01 Žilina 1

V zastúpení: Ing. Ľubomír Schvarc

Bankové spojenie: IBAN SK77 8180 0000 0070 0048 2099

IČO : 00162558

DIČ : 2020670212

2 PREDMET PLNENIA

Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie činnosti poskytovateľa zameraná na ochranu pred požiarmi (ďalej len OPP), zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len BOZP) a zabezpečenie úloh v oblasti civilnej ochrany v priestoroch objednávateľa (ďalej len CO).

3 PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA V OBLASTI OPP

3.1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že bude pre objednávateľa v súlade so Zákonom č.314/2001 Z. z., o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov pre objednávateľa vykonávať túto činnosť:

- vykonávanie preventívnych protipožiarneho prehliadok v objektoch,
- kontrola dodržiavania predpisov o OPP, dodržiavanie stanovených pracovných a technologických postupov, vydaných príkazov a zákazov týkajúcich sa OPP,
- určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
- spracovanie a zasielanie príslušných hlásení orgánom vykonávajúcim štátny požiarneho dozoru,
- navrhovanie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov v oblasti OPP,
- posudzovanie a pripomienkovanie dokumentácie príslušnej prevádzky z hľadiska OPP,
- vykonávanie školení o ochrane pred požiarmi:
 - vstupné periodické školenie OPP zamestnancov a vedúcich zamestnancov,
- vypracovanie, vedenie a udržiavanie dokumentácie ochrany pred požiarmi v súlade so skutočným stavom:
 - požiarna identifikačná karta,
 - požiarna kniha,
 - požiarne poplachové smernice,
 - požiarne evakuačné plány,
 - dokumentácia o školení zamestnancov,
 - písomný pokyn na zabezpečenie ochrany pred požiarmi v prevádzke pri činnostiach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru.

4 PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA V OBLASTI BOZP

4.1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že na požiadanie objednávateľa v súlade s ustanoveniami zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a v zmysle ustanovení súvisiacich vyhlášok a nariadení vlády SR zabezpečí pre objednávateľa vykonávanie bezpečnostnotechnickej služby, výchovy a vzdelávania v nasledujúcom rozsahu:

- spolupráca a účasť na kontrolnej činnosti orgánov dozoru v oblasti BOZP,
- výkon pravidelných kontrol stavu BOZP,
- výkon kontroly, či zamestnanci a tretie osoby, vykonávajúce činnosť na pracoviskách a v priestoroch školy nepracujú pod vplyvom alkoholu,

- d) navrhovanie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a na odstránenie nebezpečenstiev vyplývajúcich z pracovného procesu a pracovného prostredia,
- e) posudzovanie a pripomienkovanie dokumentácie príslušnej prevádzky z hľadiska BOZP,
- f) spracovanie a priebežná aktualizácia nasledovnej dokumentácie v oblasti BOZP:
 - písomný dokument o posúdení rizika pre všetky činnosti vykonávané zamestnancami,
 - dokumentácia o oboznamovaní a informovaní zamestnancov v oblasti BOZP,
- g) výkon oboznamovania a informovania v oblasti BOZP a overovanie znalostí právnych a ostatných predpisov, pokynov a pravidiel na zaistenie BOZP:
 - vstupné a periodické školenie zamestnancov,

- 4.2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že na požiadanie objednávateľa v súlade s ustanoveniami zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a v zmysle ustanovení súvisiacich vyhlášok a nariadení vlády SR, pre objednávateľa vykonávať bezpečnostnotechnickú službu, výchovu a vzdelávanie v nasledujúcom rozsahu:
- a) vyšetrowanie pracovných úrazov, iných úrazov, nebezpečných udalostí, registrácia pracovných úrazov,
 - b) spracovanie a zasielanie príslušných hlásení orgánom dozoru v oblasti BOZP.

5. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA V OBLASTI CO

- 5.1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 42/1994 Z. z., o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov a v súlade s vykonávajúcimi vyhláškami v znení neskorších predpisov bude pre objednávateľa zabezpečovať pracovné činnosti dohodnuté v tejto zmluve:
- a) viesť odbornú prípravu štábu a jednotiek CO,
 - b) plniť opatrenia orgánov vykonávajúcich kontrolu na úseku CO,
 - c) viesť predpísanú dokumentáciu podľa príslušných ustanovení zákona NR SR č. 42/1994 Z. z., o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov,
 - d) dokumentáciu civilnej ochrany a pravidelne ju aktualizovať.

6. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať poskytovateľovi všetky informácie, údaje a doklady, ktoré sú potrebné na splnenie zmluvy.

6.1. Objednávateľ sa zaväzuje oznámiť poskytovateľovi termín každej ohlásenej kontroly, umožniť poskytovateľovi účasť pri každej kontrole a zabezpečiť účasť poskytovateľa pri prerokovaní zápisnice z každej kontroly.

6.2. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať poskytovateľovi všetky informácie, údaje a doklady, ktoré sú potrebné na splnenie zmluvy. Súčasne sa zaväzuje na požiadanie spolupracovať s poskytovateľom a umožniť mu vstup do všetkých objektov školy.

6.3. Objednávateľ sa zaväzuje oznámiť poskytovateľovi termín každej kontroly štátneho požiarneho dozoru, Inšpektorátu práce, Okresného úradu najmenej tri pracovné dni pred jej začatím, umožniť poskytovateľovi účasť pri každej kontrole a zabezpečiť účasť poskytovateľa pri prerokovaní zápisnice z každej kontroly. /Ustanovenie neplatí pre neohlásené kontroly zo strany kontrolných orgánov/.

6.4. Objednávateľ je povinný zaplatiť poskytovateľovi odmenu uvedenú v bode 7. tejto zmluvy.

7 ODMENA POSKYTOVATEĽA

7.1. V súlade so zákonom o cenách sa zmluvné strany dohodli, že paušálna odmena za služby poskytnuté poskytovateľom sa stanovuje mesačne na **80,- EUR /osemdesiat eur/**.

Objednávateľ uhradí poskytovateľovi uvedenú čiastku prevodným príkazom v peňažnom ústave vždy do 14 dní po doručení riadne vystavenej faktúry, v ktorej bude fakturovaná odmena za uplynulé mesiace. Faktúru, ktorá neobsahuje zákonom stanovené náležitosti môže mandant vrátiť na opravu a doplnenie, pričom lehota splatnosti začne plynúť až odo dňa doručenia opravenej, resp. doplnenej faktúry.

8 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

8.1. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňa **01.10.2021** a uzatvára sa na dobu určitú do **30. 09. 2023**.

8.2. Vypovedať zmluvu môže ktorákoľvek zo zmluvných strán s výpovednou dobou tri kalendárne mesiace. Výpovedná doba začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede.

8.3. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené touto zmluvou, sa riadia obchodným zákonníkom, prípadne ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

8.4. Zmeny a doplnky k tejto zmluve môžu byť urobené len písomným dodatkom podpísaným oboma zmluvnými stranami.

Za objednávateľa dňa 30.09.2021

Za poskytovateľa dňa 30.09.2021